

NSI Electronic – Code of Conduct

Version: 1.0

Gyldig fra: 1/6-2026

Gælder for: Alle ansatte, ledelse samt personer, der handler på vegne af NSI Electronic

1. Formål

Formålet med dette Code of Conduct er at sikre, at NSI Electronic driver forretning professionelt, lovligt og etisk i alle led – fra indkøb og produktion til salg, distribution og samarbejde med kunder og partnere i Norden.

2. Om NSI Electronic

NSI Electronic er et handelshus, der:

- Udvikler og sælger egne brands
- Fungerer som distributør for internationale producenter
- Leverer private label-produkter til nordiske B2B-kunder

Vi opererer i en værdikæde, der involverer producenter, lagerhotel, servicepartnere og erhvervskunder – hvilket stiller høje krav til ansvarlighed og kvalitet.

3. Vores principper

Vi arbejder efter følgende grundprincipper:

- **Ordentlighed:** Vi opfører os professionelt og respektfuldt
- **Ansvar:** Vi tager ansvar for produkter, kunder og samarbejdspartnere
- **Gennemsigtighed:** Vi arbejder åbent og dokumenteret
- **Forretningsintegritet:** Vi konkurrerer fair og lovligt

4. Overholdelse af lovgivning

Vi overholder altid:

- Gældende EU- og dansk lovgivning
- Regler inden for handel, moms, import/eksport og produktansvar
- Brancherelevante krav (fx produktsikkerhed, mærkning, dokumentation)

Alle medarbejdere forventes at kende de regler, der er relevante for deres arbejdsområde.

5. Anti-korruption og gaver

NSI Electronic har **nul-tolerance over for bestikkelse og korruption.**

Gaver og repræsentation

Tilladt:

- Mindre gaver med symbolsk værdi (maks. **500 DKK**)
- Forretningsmåltider i rimeligt niveau

Ikke tilladt:

- Kontanter eller gavekort
- Gaver der kan påvirke en beslutning
- Gentagne eller skjulte fordele

Regel: Hvis det føles forkert – så er det forkert. Spørg altid ledelsen ved tvivl.

6. Interessekonflikter

Medarbejdere må ikke lade personlige interesser påvirke deres arbejde.

Eksempler:

- Leverandørvalg hvor man har personlige relationer
- Sideaktiviteter i konkurrerende virksomheder
- Private interesser i kunder eller producenter

Alle potentielle interessekonflikter skal **meldes til ledelsen.**

7. Samarbejde med leverandører og producenter

Vi forventer, at vores samarbejdspartnere:

- Overholder lovgivning og etiske standarder
- Leverer produkter, der lever op til krav om sikkerhed og kvalitet
- Ikke anvender uacceptable arbejdsforhold

Ved private label og egne brands har NSI Electronic et særligt ansvar for:

- At sikre korrekt dokumentation og overholdelse af krav
- At reagere hurtigt ved fejl eller produktproblemer

8. Produktsikkerhed og kvalitet

Som B2B-leverandør er vores troværdighed afhængig af kvalitet.

Derfor:

- Produkter skal leve op til gældende krav (sikkerhed, mærkning, dokumentation)
- Reklamationer håndteres professionelt og dokumenteret
- Fejl eller risici skal straks eskaleres internt

Ved egne brands koordinerer NSI Electronic:

- Service via eksterne værksteder
- Opfølgning på kvalitet og fejl

9. Lager og logistik (lagerhotel)

Ved brug af eksternt lagerhotel gælder:

- Korrekt håndtering og sporbarhed af varer
- Overholdelse af aftalte processer for ind- og udlevering
- Fokus på kvalitet, skader og effektiv drift

NSI Electronic har ansvar for at sikre klare aftaler og løbende opfølgning.

10. Kunder og salg (B2B)

Vi driver forretning professionelt og transparent:

- Vi giver korrekt og ærlig information om produkter
- Vi overholder aftalte priser, leverancer og vilkår
- Vi håndterer reklamationer sagligt og fair

Langsigtede relationer prioriteres over kortsigtede gevinster.

11. Fortrolighed og data

- Kundedata, priser og aftaler er fortrolige
- Interne oplysninger må ikke deles uden godkendelse
- IT-systemer skal bruges sikkert og ansvarligt

12. Arbejdsmiljø og adfærd

Som en mindre organisation med ~10 ansatte er samarbejde afgørende:

- Vi taler ordentligt og respektfuldt til hinanden
- Vi accepterer ikke mobning eller chikane
- Vi hjælper hinanden og tager ansvar

13. Finansiell ansvarlighed

- Alle transaktioner skal bogføres korrekt
- Rabatter, bonusser og aftaler skal dokumenteres
- Der må aldrig skjules betalinger eller aftaler

14. Rapportering af problemer

NSI Electronic har ikke en formel whistleblower-ordning, men følgende gælder:

Medarbejdere skal rapportere:

- Mistanke om ulovlig eller uetisk adfærd
- Brud på dette Code of Conduct
- Produktsikkerhedsproblemer

Rapportering sker til:

1. Nærmeste leder
2. Alternativt direkte til ledelsen

Der må ikke ske negative konsekvenser for ansatte, der i god tro siger fra.

15. Konsekvenser

Overtrædelser kan medføre:

- Advarsel
- Opsigelse
- Ophør af samarbejde
- Eventuel juridisk handling

16. Godkendelse

Alle medarbejdere skal:

- Læse og forstå dette dokument
- Efterleve retningslinjerne i dagligdagen

NSI Electronic

Martin Bach, Indehaver